



Prot ____/2024

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO ORGANIZZATO PER LA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE DI CORTONA AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D. LGS 117/2017.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- questa Amministrazione, condividendo quanto promosso dal Servizio Nazionale di Protezione Civile, riportato all'Art. 32 del D.Lgs. 2 gennaio 2018 n. 1, riconosce il valore e la funzione sociale del volontariato organizzato nelle attività di protezione civile, ai fini dell'adempimento dei doveri inderogabili di solidarietà di cui all'art. 2 secondo comma, della costituzione;
- visti l'art. 56 del D.Lgs 117/2017 e l'art. 56 comma 1 lett. n) del D.Lgs 36/2023, si ritiene opportuno individuare un'associazione di volontariato per la stipula di una convenzione in materia di Protezione Civile;
- l'attività da svolgere consiste nella partecipazione alle attività di protezione civile del Comune, esecuzione del piano neve, avvistamento e pattugliamento antincendio e primo intervento, sia nella fase di vigilanza che di emergenza;
- le finalità del servizio consistono nel tutelare l'integrità della vita umana, dei beni, degli insediamenti e dell'ambiente dai rischi derivanti dagli eventi calamitosi di origine naturale e antropica, e attuare gli interventi di soccorso in caso di calamità secondo apposita pianificazione delle emergenze;
- le attività di protezione civile sono quelle stabilite dal Piano Provinciale Integrato di Protezione Civile, dal Piano Operativo Regionale di Protezione Civile e dal Piano Comunale di Protezione Civile redatto in attuazione delle norme nazionali e regionali di protezione civile;
- il Comune di Cortona intende rafforzare e consolidare tutte quelle attività che sono volte alla previsione, prevenzione e mitigazione dei rischi, alla gestione delle emergenze e al loro superamento, in sintesi all'attività di protezione civile secondo quanto definito tra l'altro, dal D.Lgs. 2 gennaio 2018 n. 1;
- questa Amministrazione, condividendo quanto promosso dal Servizio Nazionale di Protezione Civile, riportato all'Art. 32 del D.Lgs. 2 gennaio 2018 n. 1, riconosce il valore e la funzione sociale del volontariato organizzato nelle attività di protezione civile, ai fini dell'adempimento dei



doveri inderogabili di solidarietà di cui all'art. 2 secondo comma, della costituzione;

- con **Determinazione n. 398 del 09.05.2024** del Responsabile del Settore sono stati approvati: l'Avviso Pubblico, lo Schema di Convenzione e il Modello di partecipazione;

RENDE NOTO CHE

E' indetta una selezione, mediante procedura comparativa, per la stipula di una convenzione con Associazione di Volontariato organizzato, per la gestione di attività di Protezione Civile e gestione emergenze nel territorio del Comune di Cortona, disciplinata dal D.Lgs 117/2017 (Codice del Terzo Settore).

A tal fine, si specifica quanto segue.

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Comune di Cortona, Piazza della Repubblica n. 13 Tel. 0575-6371; sito istituzionale www.comunedicortona.it; PEC protocollo@pec.comune.cortona.ar.it; Settore Lavori Pubblici - Servizio di Protezione Civile, Tel. 0575-67306.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammesse a partecipare alla selezione le Onlus e le Associazioni di volontariato operanti nell'ambito della protezione civile per la gestione di attività di protezione civile e gestione emergenze nel territorio di Cortona, iscritte nei registri nazionali o Albi Regionali di cui al D.Lgs. n. 117/2017. Nel caso in cui la Onlus o Associazione di volontariato abbia sede legale al di fuori del territorio comunale, dovrà essere presente al momento della pubblicazione del presente avviso una sede operativa all'interno del comune di Cortona.

REQUISITI ORGANIZZATIVI E SOGGETTIVI

Per lo svolgimento dell'attività, l'Associazione affidataria dovrà essere in possesso dei requisiti minimi organizzativi e soggettivi di seguito elencati, oltre a quanto specificato nella bozza di convenzione:

- Iscrizione da almeno sei mesi nel registro unico nazionale, o in alternativa all'albo regionale in caso di raggruppamento; in quest'ultimo caso, il requisito deve essere posseduto da tutte le associazioni facenti parte del raggruppamento (ovviamente a decorrere dalla operatività di tale nuovo registro, durante il periodo transitorio vige l'articolo 101 comma 3 del Codice, quindi valgono le attuali iscrizioni nei registri regionali);
- Possesso dei requisiti di moralità professionale;
- Poter dimostrare "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a



disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come “concreta capacità di operare e realizzare l’attività oggetto di convenzione”, capacità da valutarsi anche con riferimento all’esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (Articolo 56 comma 1 e 3 del D.Lgs. 117/2017);

- Essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dell’eventuale personale dipendente e/o dei soci volontari;
- Formazione e addestramento permanente del personale e possesso del relativo abbigliamento e protezioni prescritte dal D.Lgs. 81/2008.

ATTIVITÀ DA SVOLGERE:

L'Associazione dovrà garantire la disponibilità di mezzi e operatori in numero e qualificazione adeguati ad assicurare gli interventi in emergenza e tutte quelle attività dirette alla tutela della salute e all'incolumità della popolazione, alla salvaguardia dell'ambiente e dei beni pubblici e privati, alla pianificazione degli interventi di soccorso in caso di eventi calamitosi sia di origine naturale che antropica nonché quelli di seguito indicati:

- in materia di antincendio: garantire un servizio di avvistamento e di pattugliamento per gli incendi boschivi nel periodo di alta operatività (01 luglio – 31 agosto) e nei periodi di massima pericolosità dichiarati dalla Regione Toscana da idoneo punto panoramico o struttura individuata nel territorio, concordato con l’Amministrazione e la struttura AIB Regionale attraverso la figura del Referente AIB Provinciale; servizio di ricognizione, sorveglianza, avvistamento, allarme e lotta attiva (funzioni di spegnimento);
- in materia di rischio idrogeologico, idraulico e di neve e gelo: prevenzione (es. spargimento di sale...), presidio, chiusura varchi, soccorso alla popolazione, supporto in loco alle funzioni di COC;
- attività di primo intervento e soccorso in caso di calamità naturali, ed eventi imponderabili quali terremoto, epidemie, ecc....
- attività di sensibilizzazione della popolazione sui comportamenti da adottare in caso di calamità in particolare per le scuole.

FINALITÀ DEL SERVIZIO:

Il servizio di cui al presente avviso pubblico presenta le seguenti finalità:

- tutelare l'integrità della vita umana, dei beni, degli insediamenti e dell'ambiente dai rischi derivanti dagli eventi calamitosi di origine naturale e antropica;
- attuare gli interventi di soccorso in caso di calamità secondo apposita pianificazione delle emergenze attese;
- attuare gli interventi per favorire la ripresa delle normali condizioni di vita nelle aree colpite dalle emergenze. Per il perseguimento delle finalità indicate, l’Associazione interessata deve



presentare al Sindaco e al Responsabile di Protezione Civile Comunale, per ogni annualità, la programmazione delle proprie attività.

RISORSE A DISPOSIZIONE E COSTO DEL SERVIZIO:

L'Associazione persegue gli obiettivi indicati nel presente avviso pubblico e svolge tutte le attività di soccorso e superamento dell'emergenza, utilizzando proprio personale, attrezzature, mezzi e materiali di soccorso e di assistenza in dotazione finalizzate alla logistica e al pronto intervento in fase di emergenza. L'Associazione affidataria della gestione del servizio solleva l'Amministrazione Comunale dagli obblighi assicurativi degli operatori volontari sia inerente alla Responsabilità civile verso terzi che per eventuali infortuni che abbiano a verificarsi prima, durante e dopo le operazioni. L'Amministrazione Comunale, per l'espletamento delle predette attività ed il conseguimento degli obiettivi indicati, riconosce all'associazione di volontariato affidataria un rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, come stabilito dal codice del terzo settore, pari ad un importo massimo di 29.000,00 euro (ventinovemila/00) annui, oneri fiscali inclusi, da erogare in due rate semestrali posticipate previa presentazione di apposita documentazione comprovante le spese effettivamente sostenute e documentate da idonei titoli di spesa (fatture, ricevute fiscali, scontrini ecc...).

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario (Articolo 17 comma 3 del Codice), il comma 2 dell'articolo 56 del Codice stabilisce che le convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle amministrazioni alle organizzazioni ed alle associazioni di volontariato, delle spese effettivamente sostenute e documentate.

L'articolo 17, comma 3, del Codice vieta i rimborsi spese di tipo forfetario, mentre il comma 4 del medesimo Articolo 17 ammette che le spese siano rimborsate a fronte di un'autocertificazione resa ai sensi del DPR. 445/2000. In tale ipotesi l'organo sociale competente deve aver preventivamente deliberato sulle tipologie di spesa e le attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso.

DURATA DI AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO:

La durata dell'affidamento della gestione del servizio, oggetto del presente avviso pubblico, viene stabilita in anni TRE (3) dalla sottoscrizione della relativa convenzione. L'inizio dell'attività e dei servizi da affidare è definito con apposito verbale e potrà essere anche effettuato nelle more della firma della Convenzione. In quest'ultimo caso la decorrenza dei tre anni è dalla data del verbale di inizio dell'attività.

La Convenzione è soggetta a revoca per uno dei seguenti motivi:

- a) revoca dell'incarico per inosservanza di quanto disposto nella presente convenzione;
- b) perdita dei requisiti;
- c) espressa rinuncia dell'associazione con almeno 30 giorni di preavviso.



TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

Per essere ammessi a partecipare, le associazioni di volontariato dovranno fare pervenire le proprie manifestazioni di interesse, pena l'esclusione, tramite PEC entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 20.05.2024** al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.cortona.ar.it.

La manifestazione di interesse deve contenere:

- domanda di partecipazione e dichiarazione relativa agli elementi in base ai quali avverrà l'attribuzione dei punteggi definiti al successivo punto denominato "Criteri di selezione" e il conseguente affidamento del servizio, come da Modello A allegato alla presente. Tale Modello non è vincolante nella forma ma lo è nel contenuto, per cui nel caso di riproduzione su schema diverso dovranno comunque essere presenti tutti i contenuti in esso definiti a solo scopo esemplificativo;
- copia dell'atto costitutivo e dello Statuto associativo;
- riferimento di iscrizione nell'elenco delle organizzazioni di volontariato operanti nell'ambito della Protezione Civile;
- elenco delle attrezzature possedute e messe a disposizione del Comune di Cortona per interventi di protezione civile, raggruppandole per attività: antincendio; antineve; ecc.,
- curriculum attività di protezione civile effettuate negli ultimi tre anni;
- copia Schema di Convenzione firmato in ogni sua pagina in segno di accettazione;
- copia documento di riconoscimento legale rappresentante dell'associazione.

CRITERI DI SELEZIONE

Considerati i requisiti richiesti dal Codice per potere stipulare la convenzione, la stessa sarà sottoscritta con l'associazione che avrà raggiunto il punteggio più alto, fino ad un massimo di **60 punti**, applicando i criteri seguenti:

- Numero di mesi, non inferiore a sei, di iscrizione nel registro:
 - da 6 a 24 mesi: punti 5;
 - da 24 a 60 mesi: punti 7;
 - oltre 60 mesi: punti 10;
- Numero medio di volontari aderenti dalla data di iscrizione al registro:
 - da 1 a 10: punti 5;
 - da 11 a 30: punti 7;
 - oltre 30: punti 10;
- Tempo di intervento massimo dal momento della chiamata:
 - minore di 20 minuti: 15 punti;
 - uguale o maggiore di 30 minuti: 10 punti;



- Servizi e attività analoghe già svolte per amministrazioni pubbliche, con continuità per almeno un anno nell'ultimo triennio: 2 punti per ogni servizio o attività analoga, con un massimo di 10 punti.
- Ulteriori attività aggiuntive che l'Associazione propone di gestire che non dovranno incidere economicamente sul rimborso spese previsto dall'amministrazione comunale:
 - un'attività 10 punti;
 - oltre un'attività 15 punti.

Si procederà all'affidamento anche nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse.

Se la commissione ritiene che nessuno dei partecipanti soddisfi i requisiti richiesti, o nel caso in cui la presente indagine vada deserta si procederà mediante relativa determina alla reitera della stessa.

La Commissione il giorno che verrà definito e comunicato ai partecipanti procederà alla valutazione delle manifestazioni di interesse sulla base dell'ordine di presentazione delle istanze. A chiusura della seduta mediante relativo Verbale procederà alla proposta di affidamento con le relative motivazioni esplicative.

ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE:

Sono escluse dalla selezione le domande pervenute dopo il termine perentorio indicato nel presente avviso e quelle incomplete nei dati di individuazione dell'Associazione.

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

Responsabile del Procedimento è l'Ing. Lisa Ortolani, in qualità di Responsabile del Servizio Protezione Civile del Comune di Cortona. È possibile avere informazione presso l'Ufficio Manutenzione e Protezione Civile, previo appuntamento telefonico telefonando al numero 0575-67306.

TRATTAMENTO DEI DATI:

Ai sensi Regolamento UE 2016/679, si precisa che il trattamento dei dati personali avverrà unicamente per finalità connesse alla procedura in oggetto e per la stipula della convenzione. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cortona nella persona del Responsabile del Procedimento.

Il Dirigente
F.to Ing. Bruni Marica

Cortona, li 09.05.2024